

# ZŘIZOVACÍ LISTINA

**Obec Chraštica, se sídlem Chraštica 2, okres Příbram, IČ 0242331 jako zřizovatel** v souladu s ustanovením §35 a §84 odst. 2. písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178/179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení č .15 zastupitelstva obce Chraštica konaného dne **21. 12. 2021**, mění a vydává v plném znění Zřizovací listinu příspěvkové organizace, zřízené dnem 1. 1. 1999 s názvem:

## **Základní škola a mateřská škola Chraštica**

---

### I. Zřizovatel

Úplný název zřizovatele: **Obec Chraštica**  
Sídlo: **Chraštica 2, okres Příbram, PSČ 262 72, pošta Březnice**  
Identifikační číslo: **242 331 (dále jen „Zřizovatel“)**

### II.

#### Název, sídlo příspěvkové organizace a její identifikační číslo

Název: **Základní škola a mateřská škola Chraštica (dále jen „Organizace“)**  
Sídlo: **Chraštica 44, 262 72 Březnice**  
Identifikační číslo: **689 98 503**

### III.

#### Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti Organizace

Organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, provozování školní jídelny, školní družiny a školního klubu.

- A) **Mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání, její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, (dále jen „Školský zákon“); v platném znění, zejména pak ustanovením Části druhé, a prováděcími předpisy ke Školskému zákonu, vztahujícími se k předškolnímu vzdělávání.

- B) **Základní škola** poskytuje základní vzdělávání, její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání („*Školský zákon*“) v platném znění, zejména pak ustanoveními Části třetí Hlavou druhou, a prováděcími předpisy ke Školskému zákonu, vztahujícími se k základnímu vzdělávání.
- C) **Zařízení školního stravování – školní jídelna** poskytuje školní stravování, její činnost se řídí zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání („*Školský zákon*“) v platném znění a prováděcími předpisy ke Školskému zákonu, vztahujícími se ke školnímu stravování. Organizace poskytuje zaměstnancům školy a školských zařízení závodní stravování v souladu s platnými předpisy.  
Školní jídelna bude v rámci své činnosti poskytovat zároveň se školním stravováním dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., ještě následující služby:
- a) závodní stravování v souladu s vyhláškou č. 84/2005 Sb. (*dále jen „Vyhláška o závodním stravování“*),
  - b) stravování osob, které Zřizovatel navrhne v rámci poskytování sociální péče a uspokojování potřeb svých občanů ve smyslu příslušných ustanovení zákon č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „Zákon o obcích“*)
  - c) stravování osob, které budou během dne přímo v areálu Organizace vykonávat po dobu nejméně 3 hodin činnosti, které přímo souvisí s posláním Organizace (např. na základě dohod konaných mimo pracovní poměr, hudební škola atd.)

Strávníci uvedení pod bodem a) budou stravné hradit podle již výše citované Vyhlášky o závodním stravování.

Strávníci uvedení pod bodem b) a c) budou hradit stravné ve výši stanovené podle skutečné kalkulace nákladů, a to bez zisku.

- D) **Školní družina a školní klub** poskytují účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Jejich činnost se řídí zákonem č.561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání („*Školský zákon*“) v platném znění, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu, vztahujícími se k zájmovému vzdělávání.
- E) poskytování služeb školní knihovny;
- F) poskytování výchovy a mimoškolního vzdělávání pro děti a mládež;
- G) organizování sportovních soutěží pro děti a mládež;
- H) organizování kulturních a hudebních produkcí pro děti a mládež.

**Činnost Organizace probíhá v budovách, které jsou ve vlastnictví Zřizovatele**

**Veškeré činnosti uvedené pod bodem E) až H) nejsou prováděny jako ziskové**

#### IV.

##### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

- 1) Statutárním orgánem Organizace je ředitel (ředitelka). Ředitel je podle § 166 odst. 2 Školského zákona jmenován/odvolán Zřizovatelem, a je oprávněn samostatně jednat jménem Organizace.
- 2) Ředitel je zaměstnancem Organizace, plní funkci zaměstnavatele.
- 3) Ředitel je povinen jmenovat svého zástupce. Zástupce ředitele jedná stejným způsobem jako ředitel, a to v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem Organizace. Zástupce ředitele je rovněž zaměstnancem Organizace
- 4) Základní pravomoci ředitele jsou vymezeny § 164 a následujících Školského zákona a v rámci oprávnění daných Zřizovací listinou. Ředitel zodpovídá za řízení Organizace, zabezpečuje ekonomický, personální a provozní chod Organizace.
- 5) Ředitel je oprávněn jednat jménem Organizace a zastupovat ji v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných Zřizovací listinou.
- 6) Ředitel za Organizaci podepisuje tak, že k vytištěnému nebo napsanému obchodnímu jménu Organizace (razítko Organizace) připojí svůj vlastnoruční podpis.

#### V.

##### **Financování Organizace**

Organizace je financována dle příslušných ustanovení Školského zákona.

#### VI.

##### **Vymezení majetku**

1) **Nemovitý majetek** Zřizovatele předaný Organizaci k hospodaření (*dále „Svěřený majetek“*), je uveden v přílohách: č.4 ( z 1.2.2018), č.5 ( z 1.10.2019), č.6 ( z 29.10.2019), které jsou nedílnou součástí této Zřizovací listiny.

2) **Movitý majetek** Jedná se o Ostatní majetek (Oběžná aktiva – tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1). Tento majetek je uveden v přílohách: č.3 (z 1.2.2014), č.7 (z 29.10.2019), které jsou nedílnou součástí této Zřizovací listiny.

Zřizovatel předává Organizaci k hospodaření dále majetek, který příspěvková organizace ke dni účinnosti této Zřizovací listiny vede v účetnictví, a další předepsané evidenci jako majetek předaný do správy k vlastnímu hospodářskému využití.

##### **Rozsah tohoto majetku se:**

a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení

c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VII této Zřizovací listiny do vlastnictví Zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## VII.

### Vymezení majetkových práv a povinností

#### **A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku**

1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví Zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2) Předchozí souhlas Zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví Zřizovatele se týká:

a) nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem, jinou formou zde neuvedenou;

3) Organizace není oprávněna nemovitý majetek ve vlastnictví Zřizovatele zcizovat (např. prodat, směnit či darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických osob nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.

4) Organizace hospodaří se Svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu Zřizovatele, s peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.

5) Při hospodaření se Svěřeným majetkem postupuje organizace dle této Zřizovací listiny a v rozsahu stanoveném předpisy a rozhodnutími Zřizovatele.

6) Majetková práva neupravená touto Zřizovací listinou vykonává Organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

7) Organizace je oprávněna nabývat jen majetek potřebný pro výkon činností, pro které byla zřízena

8) Organizace je povinna předkládat Zřizovateli ke schválení do 31 .10. kalendářního roku finanční rozvahu platnou na další roční období, která bude obsahovat návrh rozpočtu Organizace, včetně podrobného rozpisu navržených oprav, údržby a popř. rekonstrukce. Tento návrh Organizace projedná se Zřizovatelem.

9) Organizace má ke Svěřenému majetku tyto povinnosti:

a) Organizace je povinna Svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí a technických prohlídek majetku, chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím, jakož i proti neoprávněným zásahům. Dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, ochrany ovzduší apod.;

b) pojistit majetek dle pokynů Zřizovatele;

c) informovat Zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení, či náhrady škody apod.,

d) uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek lze jen se souhlasem Zřizovatele;

e) informovat Zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy Zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření;

f) o uzavření jiných smluv je Organizace povinna Zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy Zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva Zřizovatele k předání smlouvy;

g) Organizace je oprávněna využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat Zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku – včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv, zastupovat Zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním);

h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem; výše nájemného nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná;

i) Organizace je povinna se řídit právními předpisy, podmínkami danými touto Zřizovací listinou, předpisy Zřizovatele upravujícími činnost Organizace a vztah Organizace ke Zřizovateli, taktéž rozhodnutími orgánů Zřizovatele;

10) Organizace má ke svěřenému majetku tyto práva:

a) Organizace je oprávněna svěřený movitý majetek vyřazovat z důvodu jeho přebytečnosti nebo neupotřebitelnosti; pro Organizaci se stává majetek přebytečným, jestliže jej trvale nepotřebuje k plnění svých úkolů; za přebytečnou se považuje též ta část majetku, která přesahuje rozsah přiměřený potřebám Organizace; neupotřebitelný je majetek pro organizaci tehdy, kdy pro své úplné opotřebení nebo poškození, zastaralost nebo nehospodárnost nemůže v provozu již sloužit svému účelu; o přebytečnosti nebo neupotřebitelnosti majetku písemně rozhodne ředitel Organizace na návrh jím zřízené komise; Organizace vždy v rámci inventarizace předkládá písemný seznam vyřazeného majetku s rozdělením na přebytečný, neupotřebitelný a poškozený;

b) pokud se stane majetek, který Organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne jej přednostně a bezúplatně Zřizovateli; v případě, že Zřizovatel nabídku nepřijme, může Organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených Zřizovatelem (§27 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb.);

c) Organizace je oprávněna vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý i nemovitý majetek s tím, že výnos z nájmu je příjmem Organizace; - pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti Organizace;

11) za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace;

## **B. Majetková práva a povinnosti Organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1) Organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

- a) bezúplatným převodem od Zřizovatele
- b) darem s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele
- c) děděním s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele; bez tohoto souhlasu je Organizace povinna dědictví odmítnout;
- d) jiným způsobem na základě rozhodnutí Zřizovatele v **rozsahu:**

-ročního plánu výnosů a nákladů v rámci neinvestičního příspěvku na provoz Organizace po jeho případných úpravách Zřizovatelem, nařízených odvodech a změnách provedených při finančním vypořádání schválených Zřizovatelem;

- skutečné tvorby a užití fondů příspěvkové organizace, včetně vypořádání minulého účetního období ve výši podle zákona a schválené Zřizovatelem;

-v rozsahu dalších rozhodnutí Zřizovatele učiněných v průběhu roku a při finančním vypořádání minulého účetního období;

2) Nemovitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede Organizace v účetnictví na samostatných analytických účtech, a to:

- zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od Zřizovatele;
- zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním;

3) Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit Svěřený majetek nebo najmout si nemovitý majetek jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele;

4) Organizace je oprávněna provádět na nemovitém majetku opravy a stavební úpravy ve výši do 100.000,- Kč (včetně DPH). K nabytí majetku v hodnotě nad 100.000,- Kč (včetně DPH) je třeba předchozí písemný souhlas Zřizovatele. Organizace je oprávněna převádět úplatně přebytný a neupotřebitelný movitý majetek ve vlastnictví Zřizovatele na třetí osoby za cenu obvyklou, jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele;

5) Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit Svěřený movitý majetek včetně majetku získaného její činností, jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele;

6) Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele;

7) Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele;

8) Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem;

9) Organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů;

10) Organizace je oprávněna přijímat peněžní a movité dary bez souhlasu svého Zřizovatele v hodnotě do 40.000,- Kč (včetně DPH) v jednotlivém případě. K nabytí daru v hodnotě nad 40.000,- Kč (včetně DPH), je třeba předchozí písemný souhlas Zřizovatele;

### **C. Jiná majetková práva**

1) Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku včetně vedení rozvahových a podrozvahových účtů;

2) Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného Zřizovatelem;

3) Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat Zřizovateli soupis přírůstků a úbytků nemovitého majetku;

- 4) Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 **ZRPÚR**, ve znění pozdějších předpisů;
- 5) Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem Zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek;
- 6) Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem Zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 20.000,- Kč v jednotlivém případě, a jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích anebo jestliže je pohledávka promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky anebo nelze-li prokázat její výši, a to ani v soudním či jiném řízení nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné;
- 7) Organizace není oprávněna zajišťovat závazky;
- 8) Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení;
- 9) Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí;
- 10) Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby;

## VIII.

### **Doplňková činnost Organizace**

- 1) Doplnková činnost Organizace je dána ust. § 27 odst. 2 písm. g) **ZRPÚR**, ve znění pozdějších předpisů, a jedná se o:
  - pronájem nebytových prostor
  - pronájem a půjčování věcí movitých
  - zprostředkovatelské služby
  - hostinská činnost
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- 2) Tato doplňková činnost je v kompetenci ředitele Organizace s tím, že tato doplňková činnost nesmí narušovat naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti Organizace a jsou dodržovány podmínky stanovené Zřizovatelem;



## IX.

### Vymezení doby zřízení organizace

1) Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

## X.

### Přílohy Zřizovací listiny

1) Přílohami této Zřizovací listiny jsou:

- a) Seznam nemovitého majetku – přílohy č.4 (z 1. 1. 2018), č.5 (z 1.10. 2019), č. 6 (z 29.10.2019)
- b) Seznam movitého majetku – přílohy č. 3 (z 1. 2. 2014), č.7 (z 29. 10. 2019)

## XI.

### Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Ke dni podpisu této Zřizovací listiny se zrušuje Zřizovací listina ze dne 29.12.1998 ve znění dodatků a příloh, kterou tato Zřizovací listina nahrazuje, vyjma příloh č.3 (z 1. 2. 2014), č.4 (z 1. 2. 20218), č.5 (z 1. 10. 2019), č.6 (z 29. 10. 2019) a č.7 (z 29.10. 2019) dodatku č.4 Z.L. ze dne 26. 4. 2010;
- 2) Tato Zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dne 1. 1. 2022 a může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky schválenými zastupitelstvem Zřizovatele
- 3).Tato Zřizovací listina je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu. Dvě vyhotovení obdrží Příspěvková organizace a dvě vyhotovení obdrží Zřizovatel.

V Chrašticích 21. 12. 2021

**OBEC CHRAŠTICE**  
IČ: 00242331  
262 72 – Chraštice 2

  
.....  
Renata Skalová, starostka